



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



METODOLOGIE DE
IDENTIFICARE ȘI SELECTARE A GRUPULUI ȚINTĂ

Ion
Piciorus

Semnat digital de
Ion Piciorus
Data: 2024.11.18
12:00:45 +02'00'

Program: „Programul Educație și Ocupare”

Prioritate: P02 „Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)”

Obiectiv specific: ESO4.1 „Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+)”

Acțiunea 2.a.2. Pregătirea și furnizarea ofertei de servicii de formare/ocupare pentru tineri, inclusiv pentru tineri NEET, prin pachete integrate de măsuri active personalizate în funcție de profilul tinerilor



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Titlu proiect:

INITIAS - Interventii Integrate pentru Tineri in vederea Implicarii Active si Sustenabile

ID Proiect:

336903

Solicitant/Lider de parteneriat:

Asociația "ÎNAPOI LA MUNCĂ" (ASIM)

Parteneri:

Camera de Comerț Industrie și Agricultură Dâmbovița (CCIA DB) – P1

Asociația de Sprijin a Șomerilor Dâmbovița (ASSD) – P2

Localizare proiect:

Județele: Prahova, Dâmbovița și Argeș - Regiunea Sud-Muntenia

Durata implementare proiect:

30 luni



CUPRINS

INTRODUCERE

Capitolul I: PRINCIPII APLICABILE IDENTIFICĂRII ȘI SELECTĂRII GRUPULUI ȚINTĂ

Capitolul II: IDENTIFICAREA NEVOILOR GRUPULUI ȚINTĂ

Capitolul III: IDENTIFICAREA GRUPULUI ȚINTĂ

- 1. PREZENTAREA GRUPULUI ȚINTĂ - Criterii de eligibilitate**
- 2. MODALITĂȚI DE IDENTIFICARE A GRUPULUI ȚINTĂ**

Capitolul IV: SELECTAREA GRUPULUI ȚINTĂ ȘI ÎNREGISTRAREA ÎN GRUPUL ȚINTĂ

Capitolul V: IMPLICAREA ȘI MENȚINEREA GRUPULUI ȚINTĂ ÎN ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI

ANEXE



Introducere

1.1. Scopul Metodologiei de recrutare și selectare a grupului țintă

Scopul Metodologiei de recrutare și selectare a grupului țintă este de a asigura o identificare corectă, transparentă și eficientă a tinerilor eligibili, în conformitate cu cerințele măsurii 2.a.2 din cadrul Programului Educație și Ocupare, pentru a:

- 1. Asigură includerea grupurilor țintă prioritare:**
 - Tineri sub 30 de ani, cu accent pe tinerii NEET și tinerii de etnie romă.
 - Respectarea criteriilor de eligibilitate și garantarea accesului egal la oportunități.
- 2. Facilitează integrarea pe piața muncii:**
 - Creșterea angajabilității prin acces la servicii personalizate și pachete integrate de măsuri, precum formare profesională, consiliere, certificare a competențelor și sprijin în găsirea unui loc de muncă.
- 3. Contribuie la obiectivele măsurii ESO4.1:**
 - Reducerea șomajului în rândul tinerilor și îmbunătățirea accesului la oportunități profesionale și educaționale.
- 4. Promovează incluziunea socială și nediscriminarea:**
 - Sprijinirea grupurilor vulnerabile pentru a le oferi șanse egale de dezvoltare personală și profesională.
- 5. Asigură utilizarea eficientă a resurselor:**
 - Alocarea sprijinului către persoanele care au cea mai mare nevoie, contribuind astfel la impactul pozitiv asupra pieței muncii și economiei.

Această metodologie servește drept instrument esențial pentru implementarea corectă și sustenabilă a proiectelor, garantând că beneficiarii sunt selectați conform nevoilor și obiectivelor strategice stabilite.



1.2. Context și Relevanță

1. Contextul general

1.1. Problemele pieței muncii în rândul tinerilor

- **Șomaj ridicat în rândul tinerilor:** În România, șomajul în rândul tinerilor cu vârsta între 15-24 de ani este semnificativ mai mare decât media națională (peste 20%, conform datelor din document). În special, tinerii NEET sunt expuși riscului de excluziune socială și economică.
- **Provocările grupurilor vulnerabile:** Tinerii de etnie romă și cei din mediile dezavantajate se confruntă cu bariere suplimentare precum discriminarea, lipsa accesului la educație de calitate sau absența resurselor pentru formare profesională.

1.2. Obiectivele strategice europene și naționale

- **Cadrul strategic european:** Strategia Europeană pentru Tineret 2019-2027 și Pilonul European al Drepturilor Sociale promovează incluziunea tinerilor și egalitatea de șanse. Acestea subliniază nevoia de măsuri adaptate pentru a reduce șomajul și a sprijini integrarea tinerilor pe piața muncii.
- **Cadrul național:** Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2021-2027 din România prioritizează măsurile active de ocupare, în special pentru grupurile vulnerabile. Metodologia contribuie direct la aceste obiective prin identificarea tinerilor în nevoie și oferirea unui sprijin personalizat.

1.3. Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027

- **Intervenția măsurii 2.a.2:** Această măsură își propune să reducă inegalitățile și să îmbunătățească accesul la educație și locuri de muncă pentru tineri, oferind pachete integrate de sprijin. Metodologia este esențială pentru asigurarea corectitudinii și eficienței acestor intervenții.

2. Relevanța Metodologiei

2.1. Rolul central al metodologiei în atingerea obiectivelor strategice

- **Identificarea corectă a beneficiarilor:** Metodologia asigură că sprijinul ajunge la tinerii care au cea mai mare nevoie, inclusiv tinerii NEET și cei din grupuri dezavantajate. Astfel, contribuie la reducerea șomajului și la creșterea incluziunii sociale.



- **Conformitate cu cerințele legale:** Procesul de recrutare și selecție stabilit prin metodologie respectă reglementările naționale și europene privind egalitatea de șanse, protecția datelor și utilizarea fondurilor publice.

2.2. Impactul asupra grupurilor vulnerabile

- **Tinerii NEET:** Aceștia reprezintă o categorie extrem de vulnerabilă, expusă excluziunii sociale. Metodologia le oferă acces la servicii de formare, consiliere profesională și sprijin personalizat pentru integrarea lor pe piața muncii.
- **Tinerii de etnie romă:** Prin stabilirea unor cote minime (minimum 9% din beneficiari), metodologia asigură integrarea unei proporții semnificative din acest grup marginalizat.

2.3. Promovarea intervențiilor personalizate

- **Evaluarea nevoilor individuale:** Metodologia prevede crearea unui profil detaliat pentru fiecare beneficiar, pentru a-i oferi servicii personalizate, cum ar fi formare profesională, certificare a competențelor și mediere pe piața muncii.
- **Sprijin adaptat pieței muncii:** Prin conectarea tinerilor cu oportunități specifice cerințelor pieței muncii, metodologia asigură eficiența intervențiilor.

2.4. Sustenabilitate și eficiență

- **Crearea unui impact pe termen lung:** Metodologia sprijină tranziția tinerilor din șomaj sau inactivitate economică către o carieră sustenabilă. Aceasta contribuie la reducerea dependenței de ajutoarele sociale și la creșterea participării active în economie.
- **Eficiența utilizării resurselor publice:** Prin prioritizarea grupurilor care au cea mai mare nevoie de sprijin și utilizarea unor metode bine structurate, metodologia contribuie la utilizarea judicioasă a fondurilor europene și naționale.

3. Conexiunea cu obiectivele economice și sociale

3.1. Combaterea inegalităților regionale

- **Sprijinirea zonelor defavorizate:** Metodologia prioritizează intervențiile în regiunile mai puțin dezvoltate, unde rata șomajului și excluziunea socială sunt mai ridicate.
- **Reducerea decalajelor între urban și rural:** Prin asigurarea accesului tinerilor din mediul rural la aceleași oportunități ca cei din mediul urban, metodologia contribuie la o dezvoltare mai echilibrată.

3.2. Promovarea economiei verzi și digitale



- **Competențe adaptate viitorului:** Metodologia susține dezvoltarea abilităților în domenii emergente precum tehnologiile verzi, digitale și industriile creative, aliniindu-se la tendințele economice globale.
- **Economia socială:** Prin promovarea antreprenoriatului și a locurilor de muncă sustenabile, metodologia contribuie la o economie mai incluzivă.

4. Relevanța pentru beneficiarii direcți și indirecti

4.1. Beneficiarii direcți: tinerii

- **Acces la educație și formare:** Metodologia asigură includerea tinerilor în programe relevante pentru dezvoltarea lor personală și profesională.
- **Integrarea economică:** Tinerii beneficiază de sprijin personalizat pentru a deveni participanți activi pe piața muncii.

4.2. Beneficiarii indirecti: societatea și economia

- **Reducerea costurilor sociale:** Prin reducerea șomajului și creșterea gradului de angajare, metodologia contribuie la scăderea cheltuielilor publice pentru ajutoarele sociale.
- **Creșterea productivității economice:** O integrare mai mare a tinerilor pe piața muncii stimulează economia și contribuie la dezvoltarea durabilă a regiunilor.



Capitolul I

PRINCIPII APLICABILE IDENTIFICĂRII ȘI SELECTĂRII GRUPULUI ȚINTĂ

Selectarea grupului țintă se va face conform cererii de finanțare și ținând cont de normele în vigoare ale UE cu privire la eliminarea oricărei discriminări. În determinarea grupului țintă al proiectului, precum și în elaborarea și implementarea proiectului, se promovează egalitatea de șanse, de gen, nediscriminarea și incluziunea socială. Astfel, la constituirea grupului țintă, nu se va face nicio deosebire, excludere, restricție sau preferință, indiferent de: rasă, etnie, limbă, religie, convingeri, gen, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată sau orice alt criteriu ce ar avea ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării în condiții de egalitate a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice etc.

Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați și integrarea perspectivei de gen - Partenerii se vor asigura de păstrarea echilibrului de gen;

- Pe toată durata de implementare a proiectului **transparența procesului de identificare și selectare a participanților** în grupul țintă va fi asigurată permanent prin intermediul paginii web a proiectului și/sau site-urile partenerilor, cât și prin utilizarea oricăror surse disponibile;

Nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală;

Transparența procedurii de selecție:

- Toate etapele procesului de identificare și selectare a grupului țintă vor fi documentate și comunicate clar participanților potențiali și altor părți interesate. Toate criteriile de identificare și selectare, termenele și deciziile vor fi disponibile public pentru a asigura o înțelegere completă și transparentă a procesului.

Accesibilitatea Informațiilor, accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități

- Asigurarea că toate informațiile referitoare la procesul de identificare și selectare a grupului țintă sunt accesibile pentru toți potențialii participanți, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, prin utilizarea unor formate accesibile și platforme ușor de utilizat.

Obiectivitate și imparțialitate:

- Procesul de identificare și selectare a grupului țintă va fi realizat pe baza unor criterii obiective și măsurabile, fără favoritisme sau discriminări. Fiecare candidat va fi evaluat în funcție de aceleași standarde și proceduri pentru a asigura echitatea și imparțialitatea.



Confidențialitatea Datelor Personale:

Toate datele personale colectate pe parcursul procesului de identificare și selectare a grupului țintă vor fi tratate cu confidențialitate maximă, în conformitate cu legislația în vigoare privind protecția datelor (GDPR). Datele vor fi utilizate exclusiv în scopul selectării și implementării proiectului și nu vor fi partajate cu terțe părți fără consimțământul expres al participanților.

Feedback și îmbunătățire continuă:

- Participanții vor avea posibilitatea de a oferi feedback asupra procesului de identificare și selectare a grupului țintă, iar acest feedback va fi utilizat pentru a îmbunătăți procedurile viitoare. De asemenea, vor fi organizate sesiuni de evaluare internă pentru a analiza eficiența procesului și a implementa eventualele ajustări necesare.

Corelarea cu nevoile pieței muncii:

- Identificarea și selectarea participanților în cadrul proiectului va fi realizată în

strictă corelare cu nevoile actuale și viitoare ale pieței muncii, asigurându-se că formarea oferită răspunde direct cerințelor pieței muncii.

Responsabilitatea și răspunderea:

- Echipa de proiect și partenerii sunt responsabili pentru respectarea principiilor stabilite și pentru gestionarea corectă și etică a întregului proces de identificare și selectare a grupului țintă.

Flexibilitate și adaptabilitate:

- Procesul de identificare și selectare a grupului țintă va fi suficient de flexibil pentru a se adapta la circumstanțe neprevăzute sau la nevoile emergente ale grupului țintă, asigurându-se că toate persoanele eligibile au o șansă corectă de a participa.

Documentare și arhivare:

- Toate documentele și datele relevante referitoare la procesul de identificare și selectare a grupului țintă vor fi documentate și arhivate corespunzător pentru a permite verificarea ulterioară și pentru a asigura trasabilitatea deciziilor luate.

CAPITOLUL II – IDENTIFICAREA NEVOILOR GRUPULUI ȚINTĂ

Tinerii sub 30 de ani din România se confruntă cu mai multe nevoi esențiale în domeniul ocupării, angajării și dezvoltării competențelor. Identificarea acestor nevoi, susținută de date statistice relevante, permite propunerea de intervenții adecvate pentru a le atenua.

Nevoia 1. Reducerea șomajului ridicat în rândul tinerilor



Manifestarea nevoii: Rata șomajului în rândul tinerilor cu vârste între 15 și 24 de ani este semnificativ mai mare decât media națională. Conform datelor Institutului Național de Statistică (INS), în ianuarie 2024, rata șomajului în această categorie de vârstă a fost de 22,1%. Această situație indică dificultăți majore în integrarea tinerilor pe piața muncii.

Intervenții propuse:

- **Programe de formare profesională:** Organizarea de cursuri și ateliere care să dezvolte competențele cerute pe piața muncii.
- **Stimulente pentru angajatori:** Oferirea de subvenții sau facilități fiscale companiilor care angajează tineri absolvenți sau persoane fără experiență.
- **Servicii de consiliere și orientare profesională:** Asigurarea de suport în identificarea oportunităților de angajare și în dezvoltarea carierei.

Nevoia 2. Îmbunătățirea competențelor profesionale și digitale ale tinerilor

Manifestarea nevoii: România se situează pe ultimele locuri în Uniunea Europeană în ceea ce privește competențele digitale ale tinerilor. Doar 56% dintre tinerii cu vârste între 16 și 24 de ani au competențe digitale de bază sau peste nivelul de bază, comparativ cu media UE de 80%. Această deficiență limitează accesul tinerilor la locuri de muncă ce necesită abilități digitale.

Intervenții propuse:

- **Introducerea educației digitale în curriculum:** Integrarea competențelor digitale în programa școlară încă din învățământul primar.
- **Cursuri de formare și certificare:** Oferirea de programe de formare în competențe digitale, adaptate nevoilor pieței muncii.
- **Parteneriate cu sectorul privat:** Colaborarea cu companii din domeniul IT pentru stagii de practică și mentorat.

Nevoia 3. Sprijinirea tinerilor NEET (Not in Education, Employment, or Training)

Manifestarea nevoii: Un procent semnificativ de tineri nu sunt implicați în educație, ocupare sau formare. Conform datelor Eurostat, în 2021, 15% dintre tinerii români cu vârste între 15 și 29 de ani erau în această situație, peste media UE de 13%. Acești tineri sunt expuși riscului de excluziune socială și economică.

Intervenții propuse:

- **Programe de reintegrare educațională:** Oferirea de oportunități pentru continuarea studiilor sau obținerea de calificări profesionale.



- **Servicii de mentorat și coaching:** Asigurarea de suport personalizat pentru dezvoltarea abilităților și încrederii în sine.
- **Crearea de locuri de muncă adaptate:** Dezvoltarea de programe de angajare care să țină cont de nevoile și abilitățile acestor tineri.

Nevoia 4. Facilitarea tranziției de la educație la piața muncii

Manifestarea nevoii: Mulți tineri întâmpină dificultăți în a-și găsi un loc de muncă după finalizarea studiilor, din cauza lipsei de experiență practică și a nepotrivirii între competențele dobândite și cerințele angajatorilor.

Intervenții propuse:

- **Stagii de practică obligatorii:** Integrarea stagiilor în cadrul programelor educaționale pentru a oferi experiență practică.
- **Programe de ucenicie:** Colaborarea între instituțiile de învățământ și angajatori pentru formarea tinerilor la locul de muncă.
- **Evenimente de networking și târguri de joburi:** Organizarea de platforme unde tinerii pot interacționa direct cu potențiali angajatori.

Nevoia 5. Nevoia de dezvoltare a competențelor profesionale adaptate cerințelor pieței muncii

Manifestarea nevoii: Lipsa competențelor necesare pe piața muncii limitează accesul tinerilor la oportunități de angajare. Aproximativ 52% dintre tineri locuiesc în mediul rural, unde accesul la servicii de formare profesională și la oportunități de muncă este redus.

Intervenții propuse:

- **Furnizarea de programe de formare pentru calificări autorizate.**
- **Evaluarea și certificarea competențelor dobândite informal/nonformal** pentru calificări cerute de angajatori.
- **Promovarea competențelor digitale** prin programe de instruire specializate.

Nevoia 6. Nevoia de reducere a decalajelor regionale și geografice în accesul la oportunități de muncă

Manifestarea nevoii: În mediul rural, tinerii au acces limitat la locuri de muncă și servicii de formare. Exodul tinerilor din zonele defavorizate către regiunile dezvoltate sau în străinătate este o tendință constantă.

Intervenții propuse:



- **Implementarea de măsuri active de ocupare**, cum ar fi consilierea, medierea muncii și formarea profesională în regiunile rurale.
- **Crearea de parteneriate locale** pentru anticiparea și abordarea nevoilor pieței muncii.

Nevoia 7. Nevoia de sprijin specific pentru grupurile vulnerabile (NEET, romi, tineri cu dizabilități)

Manifestarea nevoii: Procent ridicat de tineri NEET și de etnie romă, dar și dificultăți de integrare a tinerilor cu dizabilități. Acești tineri sunt adesea marginalizați și au acces redus la servicii educaționale sau de ocupare.

Intervenții propuse:

- **Oferirea de servicii de consiliere personalizată și programe de formare adaptate.**
- **Facilitarea accesului la locuri de muncă** prin colaborări cu ONG-uri și instituții locale.

Nevoia 8. Nevoia de aliniere între competențele dobândite prin educație și cerințele pieței muncii

Manifestarea nevoii: Nepotrivirea între calificările oferite de sistemul educațional și competențele solicitate de angajatori duce la șomaj și subocupare. Mulți tineri angajați activează în domenii diferite de cele pentru care au studiat.

Intervenții propuse:

- **Dezvoltarea de programe de formare bazate pe cerințele pieței muncii** identificate în analiza de nevoi.
- **Promovarea de metode inovative de predare** și adaptarea curriculei la schimbările economice și tehnologice.

Abordarea acestor nevoi prin intervenții specifice poate contribui semnificativ la îmbunătățirea situației tinerilor pe piața muncii și la dezvoltarea competențelor necesare pentru o carieră de succes.

CAPITOLUL III: IDENTIFICAREA GRUPULUI ȚINTĂ

Grupul țintă reprezintă elementul central al oricărui proiect finanțat din fonduri europene, având rolul de a asigura atingerea obiectivelor propuse și impactul dorit în comunitatea vizată. În contextul **Acțiunii 2.a.2. Pregătirea și furnizarea ofertei de servicii de formare/ocupare pentru tineri, inclusiv pentru tineri NEET, prin pachete integrate de măsuri active personalizate în funcție de profilul tinerilor - Măsuri active de ocupare pentru tineri, inclusiv pentru tineri NEET**



identificarea corectă și selectarea riguroasă a grupului țintă sunt esențiale pentru implementarea cu succes a proiectului, ținând cont de specificul regiunilor și de nevoile pieței muncii. Acțiunea vizează sprijinirea tinerilor sub 30 de ani, cu accent pe tinerii NEET și alte grupuri vulnerabile, prin măsuri integrate și personalizate care să contribuie la creșterea angajabilității și incluziunii sociale.

1. PREZENTAREA GRUPULUI ȚINTĂ - Criterii de eligibilitate

În cadrul prezentelor apeluri grupul țintă eligibil este format din:

Tineri sub 30 ani (care nu au împlinit vârsta de 30 de ani la data intrării în operațiune)

Grupul țintă eligibil în cadrul acestor apeluri include numai persoane cu domiciliul sau reședința legală în România.

Tânăr reprezintă orice persoană aflată în căutarea unui loc de muncă, cu vârsta cuprinsă între 16 ani (*conform prevederilor art. 13 alin (1) din Legea 53/2003 actualizată*) și până la împlinirea vârstei de 30 de ani.

Tânăr NEET reprezintă *persoana cu vârsta cuprinsă între 16 ani și până la împlinirea vârstei de 30 de ani care nu are loc de muncă, nu urmează o formă de învățământ și nu participă la activități de formare profesională (art.5 pct.IV4 din Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare), înregistrați și profilați la Serviciul Public de Ocupare.*

Persoanele din grupul țintă pot fi cuantificate simultan în mai mult de o categorie din cele de mai sus.

Grupul tinta care va beneficia direct de rezultatele/activitățile proiectului va fi constituit din:
278 persoane din categoria tinerilor sub 30 de ani, din care:

- Tineri NEET – 112 persoane (40,29%*total GT);

- Tineri de etnie roma – 42 persoane (15,11%*total GT).

În cadrul proiectului va fi promovată și încurajată înregistrarea în GT a tuturor tinerilor care îndeplinesc condițiile de eligibilitate GT, inclusiv a celor cu domiciliul în mediul rural, din comunități marginalizate, de sex feminin sau cu dizabilități, suplimentar față de categoriile GT deja enumerate.

Grupul tinta din categoriile tineri cu vârsta sub 30 de ani și tineri de etnie roma (exceptând NEET) sunt eligibile indiferent de statutul pe piața muncii - fie sunt asimilabile somerilor (nu lucrează, sunt apte/disponibile/sunt în căutare activă a unui job), fie sunt angajați și doresc să-și actualizeze competențele profesionale, în vederea ocupării de locuri de muncă coresp. pregătirii.



Grupul tinta eligibil include numai pers cu domiciliul/resedinta legala in aria de implementare, mediu rural sau urban, distribuit astfel: Arges (20%*GT), Dambovita (40%*GT) si Prahova (40%*GT), Reg. Sud-Muntenia.

Grupul tinta propus a fost stabilit in corelare cu grupul tinta potential vizat in cadrul analizei de nevoi, fiind corespunzator atat dpdv al structurii, cat si al repartizarii geografice.

In cadrul GT va fi incurajata inregistrarea tuturor categoriilor GT dezavantajate: tineri din mediul rural/din comunitati marginalizate, tineri cu dizabilitati, femei tinere, etc.

Pentru a fi eligibile, persoanele din grupul țintă, la data intrării în operațiunile FSE+, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele criterii:

- persoanele din grupul țintă trebuie să aibă domiciliul/reședința în județele Dâmbovița, Prahova, Argeș;
- au împlinit 16 ani;
- au vârsta sub 30 de ani.

La momentul intrării în operațiune beneficiarul urmează să prezinte documente justificative care atestă încadrarea fiecărei persoane în cel puțin una din categoriile de grup țintă eligibile din cele menționate mai sus. Apartenența la grupul țintă se va realiza la intrarea în operațiune/proiect (data la care persoana va beneficia pentru prima dată de sprijinul oferit prin proiect), prin atașarea de documente doveditoare pentru situația vizată sau prin semnarea unei declarații pe proprie răspundere a persoanei din grupul țintă.

Fiecare membru al grupului țintă va beneficia de măsuri integrate.

Prin măsuri integrate, în accepțiunea prezentului apel proiecte se înțelege că fiecare membru al grupului țintă beneficiază de:

- Servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, în conformitate cu prevederile Legii nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, respectiv: informare și consiliere profesională și mediere pe piața muncii

și minim unul din următoarele servicii:

- Evaluarea și certificarea competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale
- Servicii de formare profesională

N.B: Nu sunt eligibile pentru a face parte din grupul țintă persoanele angajate ale Solicitantului sau ale Partenerilor.



2. MODALITĂȚI DE IDENTIFICARE A GRUPULUI ȚINTĂ

Pentru a facilita o recrutare eficientă și diversificată a grupului țintă, metodele de identificare prezentate mai jos sunt detaliate și structurate în așa fel încât să maximizeze accesul la informații pentru persoanele eligibile și să susțină identificarea rapidă și precisă a acestora. Fiecare metodă de identificare este construită pentru a răspunde specificului diferitelor categorii de grupuri țintă, cu un accent pe colaborarea cu parteneri locali, utilizarea resurselor comunitare și extinderea accesului prin mijloace digitale.

1. Colaborarea cu agentile pentru ocuparea forței de muncă (SPO/AJO FM) pentru a accesa datele persoanelor înregistrate ca persoane în căutarea unui loc de muncă, din categoria tinerilor sub 30 de ani, a tinerilor NEET sau a tinerilor de etnie romă;

Activități specifice:

- **Accesarea bazelor de date:** Proiectul colaborează cu SPO/AJO FM pentru a identifica persoanele eligibile deja înregistrate, beneficiind de informații despre:
 - o Statutul de șomer sau NEET.
 - o Profilarea profesională realizată de SPO (aptitudini, nivel de educație, nevoi de formare).
 - o Regiunile cu concentrații mari de tineri din aceste categorii.
- **Întâlniri cu reprezentanți SPO:** Organizarea de sesiuni comune pentru coordonarea procesului de recrutare, partajarea de bune practici și asigurarea unui flux eficient de informații.
- **Promovarea prin SPO:** Distribuirea de materiale informative despre proiect în cadrul locațiilor AJO FM, inclusiv pliante și afișe, pentru a atrage atenția tinerilor NEET care frecventează aceste agenții.

2. Colaborarea cu ONG-uri și asociații comunitare care facilitează identificarea persoanelor din categoria tinerilor sub 30 ani, a tinerilor NEET sau a tinerilor de etnie romă (centre de tineret, fundații de tineret, ONG-uri pentru tineri, inclusiv de etnie romă);

Activități specifice:

- Identificarea partenerilor locali: ONG-uri și fundații care activează în domenii relevante, inclusiv organizații pentru tineri NEET sau de etnie romă.
- Colaborarea cu centre de tineret: Implicarea acestora pentru a facilita accesul direct la persoanele eligibile prin activități comunitare și sesiuni de informare.
- Asigurarea sprijinului logistic: ONG-urile pot ajuta la organizarea întâlnirilor locale, identificarea locațiilor potrivite și interacțiunea directă cu beneficiarii.
- Crearea unei rețele de sprijin: Reprezentanții ONG-urilor pot acționa ca intermediari pentru promovarea proiectului și creșterea gradului de încredere al tinerilor în program.



- 3. Campanii de informare si constientizare desfasurate direct in zonele cu concentrari mari de persoane apartinand grupului țintă (tineri sub 30 de ani, inclusiv NEET sau de etnie roma), cu implicarea autoritatilor locale si a liderilor comunitari pentru a stimula accesul la informatii pentru persoanele eligibile;**

Activități specifice:

- Organizarea de evenimente locale:
 - o Sesiuni de informare în comunități rurale și urbane cu concentrații mari de tineri eligibili.
 - o Activități interactive precum ateliere, discuții sau evenimente culturale care să atragă tinerii și să le explice beneficiile participării în proiect.
- Implicarea autorităților locale: Colaborarea cu primării, școli și alte structuri locale pentru promovarea programului în rândul tinerilor.
- Implicarea liderilor comunitari: Sprijinirea procesului de identificare prin influența liderilor locali, care pot contribui la reducerea barierelor culturale sau sociale.
- Distribuirea de materiale informative: Pliante, afișe, broșuri sau alte materiale vizuale care să ofere informații despre program, grupul țintă și modalitățile de înscriere.

- 4. Platforme digitale si rețele sociale care extind accesul la program si faciliteaza interactiunea cu tinerii din categoriile de GT eligibile.**

Activități specifice:

- Crearea unei secțiuni pe site-urile entităților implicate
 - o Informații detaliate despre criteriile de eligibilitate, beneficii și modalitățile de înscriere.
 - o Formulare de contact sau înscriere directă pentru persoanele interesate.
- Promovare prin rețele sociale:
 - o Realizarea de postări și campanii pe platforme populare (Facebook, Instagram, TikTok) pentru a atrage atenția tinerilor din grupul țintă.
 - o Crearea de conținut video sau testimonial care să demonstreze impactul pozitiv al proiectului asupra altor beneficiari.
- Utilizarea aplicațiilor de mesagerie: Platforme precum WhatsApp pot fi utilizate pentru comunicarea directă cu potențialii beneficiari sau pentru organizarea întâlnirilor de informare.
- Webinarii și sesiuni online: Organizarea de prezentări interactive care să explice proiectul, criteriile de eligibilitate și beneficiile oferite.



5. Monitorizarea procesului de identificare

Pentru a asigura succesul procesului de identificare, se vor implementa următoarele măsuri:

1. **Crearea unui tabel centralizator: Tabel centralizator al întâlnirii de identificare grup țintă (Anexa 1 la prezenta Metodologie)**, acest tabel include informații despre fiecare participant, cum ar fi:
 - o Nume, adresă, contact;
 - o Statutul de eligibilitate (NEET, etnie romă etc.);
 - o Data și locul întâlnirii de identificare.
2. **Monitorizarea continuă:** Periodic, echipa proiectului va analiza progresul recrutării și va ajusta metodele utilizate pentru a atinge obiectivele stabilite.
3. **Feedback din partea partenerilor:** Colaboratorii implicați în procesul de recrutare (AJOFM, ONG-uri) vor oferi sugestii pentru îmbunătățirea metodelor de identificare.

Pentru a gestiona eficient informațiile referitoare la participanții care sunt implicați în cadrul întâlnirilor de identificare a grupului țintă, este esențială crearea unei baze de date. Aceasta va servi ca un instrument central pentru a urmări informațiile relevante despre potențialii participanți și pentru a sprijini procesul de identificare și selectare a grupului țintă.

Prin crearea acestei baze de date, echipa proiectului va gestiona eficient informațiile referitoare la participanții implicați în procesul de identificare și va asigura o bună organizare pe parcursul întregii perioade de implementare a proiectului.

Concluzie:

Aceste modalități de identificare permit o recrutare diversificată, adaptată nevoilor tinerilor vulnerabili, și contribuie la creșterea vizibilității proiectului. Prin colaborarea cu parteneri locali, utilizarea mijloacelor digitale și desfășurarea de campanii directe, proiectul poate atinge un impact maxim în comunitățile vizate, asigurând includerea unui grup țintă divers și reprezentativ.

CAPITOLUL IV: SELECTAREA ȘI ÎNREGISTRAREA ÎN GRUPUL ȚINTĂ

Acest proces este structurat pentru a asigura că doar persoanele eligibile, care se încadrează în criteriile specifice de vulnerabilitate și defavorizare, sunt selectate și pot beneficia de sprijinul oferit în mod eficient și conform cu obiectivele proiectului.

Pentru a asigura conformitatea cu obiectivele și cerințele proiectului, procesul de selectare a persoanelor în Grupul Țintă (GT) urmează un set de etape clare, structurate astfel încât să prioritizeze transparența, echitatea și eficiența.



1. Selectarea Grupului Țintă

Selectarea în GT urmează criterii stricte de eligibilitate, pentru a asigura ca doar persoanele conforme obiectivelor proiectului sunt acceptate. Procesul implica mai multe etape:

1. Verificarea documentației necesare pentru a dovedi încadrarea în grupul tinta

Această etapă are scopul de a asigura eligibilitatea participanților și conformitatea lor cu cerințele impuse de program. Documentele solicitate pot include:

- **Adeverințe eliberate de SPO/AJO FM** care confirmă:
 - Înregistrarea în baza de date ca șomeri sau persoane inactive (pentru tinerii NEET).
 - Profilarea efectuată de SPO, care certifică statutul de NEET
- **Declarații de apartenență etnică** pentru tinerii de etnie romă, conform legislației naționale.
- **Acte de identitate** pentru confirmarea vârstei și domiciliului/reședinței.
- Alte documente care pot certifica apartenența la categoriile vulnerabile (ex: certificat de handicap, adeverință din partea autorităților locale pentru tinerii din comunități marginalizate, altele).

2. Respectarea cotelor impuse de program, precum asigurarea unui procent de minim 40% tineri NEET și 15% tineri de etnie romă:

- **Tineri NEET:** Minimum 40% din totalul grupului țintă, astfel - Tineri NEET – 112 persoane ($40,29\% \times \text{total GT}$);
Acest procentaj prioritizează tinerii cu cea mai mare nevoie de sprijin activ pentru integrarea pe piața muncii.
- **Tineri de etnie romă:** Minimum 15% din totalul grupului țintă, astfel - Tineri de etnie romă - 42 persoane ($15,11\% \times \text{total GT}$).
Integrarea acestei categorii promovează incluziunea socială și combaterea discriminării.

Procentajele sunt monitorizate constant pe parcursul procesului de recrutare pentru a asigura echilibrul și diversitatea necesare.

3. Interviu și evaluări inițiale pentru identificarea nevoilor fiecărei persoane, urmate de întocmirea planului personalizat de dezvoltare

Această etapă constă în întâlniri directe cu potențialii participanți pentru a:

- **Identifica nevoile individuale ale fiecărui participant:**
 - Nivelul actual de educație și competențe.
 - Experiența anterioară pe piața muncii, dacă există.
 - Barierele și dificultățile specifice (de exemplu, lipsa competențelor digitale, discriminarea, excluziunea socială).



- **Întocmi planuri personalizate de dezvoltare:**

- Aceste planuri includ măsuri adaptate fiecărui participant, cum ar fi formare profesională, consiliere, certificare a competențelor și sprijin pentru găsirea unui loc de muncă.

4. Clasificarea persoanelor în funcție de priorități, având în vedere categoriile de tineri vizate, respectiv tinerii sub 30 de ani, tinerii NEET sau tinerii de etnie roma.

Participanții sunt clasificați pe baza priorităților stabilite de proiect, având în vedere categoriile principale de grup țintă:

1. **Tinerii NEET:** Prioritatea este acordată celor care se află în afara oricărei forme de educație, ocupare sau formare.
2. **Tinerii de etnie romă:** Aceștia sunt integrați conform cotelor obligatorii, asigurându-se, în același timp, un sprijin personalizat.
3. **Tinerii din comunități marginalizate și mediul rural:** Prioritizarea acestora contribuie la reducerea inegalităților teritoriale și la sprijinirea incluziunii sociale.
Procesul de clasificare este realizat pe baza unor criterii obiective și a evaluărilor inițiale, utilizând fișe standardizate.

5. Structura finală a Grupului Țintă

Grupul Țintă total va include **278 de persoane**, structurat astfel:

- **Tineri NEET:** 112 persoane (40,29% din total).
- **Tineri de etnie romă:** 42 persoane (15,11% din total)

În cadrul proiectului va fi promovată și încurajată înregistrarea în GT a tuturor tinerilor care îndeplinesc condițiile de eligibilitate GT, inclusiv a celor cu domiciliul în mediul rural, din comunități marginalizate, de sex feminin sau cu dizabilități, suplimentar față de categoriile GT deja enumerate.

6. Promovarea incluziunii diversificate

Proiectul încurajează înregistrarea în GT a tuturor tinerilor eligibili, cu un accent pe:

- **Tinerii din mediul rural:** Reducerea barierelor de acces prin campanii de informare specifice și întâlniri locale.
- **Tinerii cu dizabilități:** Asigurarea accesibilității în toate etapele proiectului, inclusiv participarea la formare și consiliere.
- **Tinerii de sex feminin:** Promovarea egalității de gen și combaterea stereotipurilor legate de participarea femeilor pe piața muncii.



Concluzie:

Procesul de selectare a persoanelor pentru înregistrarea în GT este structurat pentru a asigura:

- **Conformitatea cu obiectivele proiectului;**
- **Transparența și echitatea în selecție;**
- **Accesul diversificat și reprezentativ al grupurilor vulnerabile.**

Acest sistem permite proiectului să creeze o bază solidă pentru implementarea activităților ulterioare și atingerea rezultatelor dorite.

Rolul verificării este de a confirma autenticitatea documentației și de a asigura că fiecare persoană selectată aparține unei categorii relevante din grupul țintă **(conform Anexa 2 - Formular de verificare a documentației de eligibilitate pentru încadrarea în grupul țintă)**.

2. Înregistrarea în Grupul Țintă

Procesul de înregistrare în grupul țintă

Odată finalizată selectarea persoanelor eligibile, acestea sunt înregistrate oficial în grupul țintă al proiectului, urmând un proces structurat și conform legislației în vigoare.

1. Semnarea Declarației de angajament

Obiectiv: Obținerea acordului formal al participanților pentru implicarea lor în activitățile proiectului.

Etape și detalii:

- Fiecare persoană selectată semnează o Declarație de participare, care reprezintă un angajament clar:
 - Participarea activă la toate măsurile de sprijin, inclusiv consiliere, formare profesională și certificare a competențelor.
 - Cooperarea cu echipa proiectului în vederea atingerii obiectivelor individuale și ale proiectului.
- Declarația detaliază drepturile și responsabilitățile participantului, precum și beneficiile incluse.

2. Prezentarea documentelor justificative

Obiectiv: Verificarea eligibilității fiecărui participant în raport cu criteriile grupului țintă.

Documente necesare:

- **Act de identitate:** Dovedește vârsta și domiciliul/reședința în zonele vizate de proiect.



- **Adeverințe de la SPO/AJOFM:** Certifică statutul de NEET sau de persoană în căutarea unui loc de muncă.
- **Declarații de apartenență etnică:** Pentru participanții de etnie romă, conform cerințelor.
- Alte documente specifice, cum ar fi:
 - Certificate de studii;
 - Adeverințe medicale sau alte documente pentru tinerii cu dizabilități
 - Contracte de munca, acolo unde este cazul.

3. Crearea profilului individual/Planul individual de suport

Obiectiv: Dezvoltarea unui traseu personalizat pentru fiecare participant, bazat pe nevoile și obiectivele acestuia.

Etape principale:

1. **Colectarea datelor personale și profesionale:**
 - Nivelul de educație și calificare.
 - Competențele existente și experiența profesională.
 - Barierele identificate (ex. lipsa accesului la educație, discriminare, excluziune socială).
2. **Stabilirea obiectivelor individuale:**
 - Accesul la un loc de muncă.
 - Îmbunătățirea competențelor sau obținerea de certificări profesionale.
3. **Planul de dezvoltare:** Include măsuri precum:
 - Consiliere și orientare profesională.
 - Formare în competențe specifice cerute pe piața muncii.
 - Evaluarea periodică a progresului.

Document: Profilul individual al participantului este arhivat și utilizat pentru monitorizare.

4. Înregistrarea datelor personale și acordul GDPR

Obiectiv: Asigurarea confidențialității datelor personale, în conformitate cu GDPR.

Etape:

- **Informarea participanților:** Aceștia sunt informați cu privire la:
 - Datele personale colectate și scopurile utilizării acestora.
 - Durata stocării și drepturile lor legale (acces, rectificare, ștergere).
- **Semnarea acordului:** Fiecare participant semnează un **Acord de prelucrare a datelor personale**, care permite utilizarea datelor exclusiv în scopurile proiectului.

Document: Acord GDPR semnat și arhivat conform legislației.



5. Asocierea cu măsurile de sprijin

Obiectiv: Furnizarea măsurilor de sprijin necesare pentru integrarea socio-profesională a participanților.

Măsuri disponibile:

1. **Servicii specializate de consiliere:**
 - Evaluarea și orientarea profesională.
 - Sprijin pentru creșterea încrederii în sine și depășirea barierelor de integrare.
2. **Programe de formare profesională:**
 - Cursuri de calificare sau recalificare, conforme cerințelor pieței muncii.
 - Module dedicate competențelor digitale sau verzi.
3. **Evaluarea și certificarea competențelor:**
 - Certificarea competențelor dobândite informal sau nonformal.
 - Recunoașterea calificărilor pentru a crește angajabilitatea.

6. Monitorizare și reevaluare periodică

Obiectiv: Asigurarea progresului continuu al participanților și ajustarea măsurilor în funcție de nevoi.

Activități de monitorizare:

1. **Evaluări periodice:** Verificarea progresului față de planul individual stabilit.
2. **Ajustarea măsurilor:** În funcție de performanță și feedback, se modifică planul participantului (ex: schimbarea cursului de formare, includerea unor noi măsuri).
3. **Feedback din partea participanților:** Se colectează sugestii pentru a îmbunătăți experiența în cadrul proiectului.

- Instrumente de monitorizare:

- Rapoarte individuale de progres.
- Întâlniri regulate cu consilierii și coordonatorii proiectului.

- Structură exemplificativă a procesului de înregistrare în GT

1. **Selectarea inițială:** Validarea eligibilității și comunicarea deciziei.
2. **Semnarea Declarației de angajament.**
3. **Prezentarea documentelor justificative și verificarea acestora.**
4. **Crearea profilului individual și a planului de dezvoltare.**
5. **Semnarea acordului GDPR și înregistrarea datelor.**
6. **Furnizarea măsurilor de sprijin, în funcție de nevoile participantului.**
7. **Monitorizare continuă și reevaluare periodică.**

- Impactul procesului de înregistrare

Procesul detaliat de înregistrare asigură:



- **Transparența și echitatea:** Fiecare participant trece prin aceleași etape, conform regulilor stabilite.
- **Personalizarea sprijinului:** Planurile individuale sunt ajustate pentru a răspunde nevoilor fiecărui participant.
- **Respectarea legislației:** Datele sunt gestionate în conformitate cu GDPR, iar participarea este formalizată prin acorduri scrise.

Acest sistem structurat permite implementarea eficientă a proiectului și contribuie la atingerea obiectivelor generale și specifice.

Crearea dosarului fiecărui participant: Pentru fiecare persoană selectată, Expert identificare, selectare și mentinere grup țintă în proiect va întocmi un dosar de înscriere pentru fiecare participant

Setul de materiale va fi compus din:

- Tabel centralizare întâlniri de identificare GT;
- Declarație de angajament privind participarea în activitățile proiectului;
- Declarații de încadrare în categoriile de GT eligibile;
- Formular de înregistrare individuală a participanților;
- Profil individual cu măsurile propuse în cadrul proiectului/Plan individual de suport;
- Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Raport de monitorizare a participării GT în proiect;
- Formular feedback

Înscrierea în registrele proiectului: Persoanele selectate vor fi introduse în registrele electronice ale proiectului, urmând să fie monitorizate pe toată durata participării lor la activitățile proiectului.

- **Informarea oficială a participanților:** Participanții vor fi anunțați în mod oficial cu privire la includerea lor în grupul țintă și vor primi toate detaliile necesare legate de calendarul activităților și responsabilitățile lor în cadrul proiectului.

Această etapă finalizează procesul de selectare a grupului țintă și pregătește participanții pentru implicarea în activitățile proiectului.

Concluzie:

Procesul de înregistrare în cadrul grupului țintă al proiectului „Educație și Ocupare” este esențial pentru stabilirea unei baze solide de sprijin și implicare a persoanelor defavorizate și vulnerabile, asigurând astfel o tranziție eficientă către măsurile de sprijin disponibile. Această etapă este concepută să asigure claritate, transparență și conformitate cu obiectivele programului și cerințele legale.



Prin semnarea Declarației de angajament, fiecare participant își exprimă dorința de a lua parte activ la activitățile proiectului, angajându-se să urmeze parcursul personalizat de consiliere, formare profesională și certificare a competențelor. Prezentarea documentelor justificative în momentul înregistrării confirmă apartenența fiecărei persoane la grupul țintă și asigură eligibilitatea lor pentru a beneficia de resursele oferite de program.

Crearea unui profil individual și stabilirea unui plan de suport permit adaptarea intervențiilor și măsurilor de sprijin la nevoile fiecărui participant, iar acordul privind prelucrarea datelor personale garantează respectarea confidențialității și utilizarea responsabilă a informațiilor în conformitate cu GDPR și legislația națională.

Fiecare participant beneficiază de un parcurs sprijinit de măsuri integrate de ocupare și formare profesională, care contribuie la creșterea șanselor de angajare și la dezvoltarea profesională pe termen lung. Monitorizarea constantă și reevaluarea periodică a progresului sunt mecanisme esențiale pentru adaptarea continuă a sprijinului, asigurând că fiecare persoană rămâne implicată, își îmbunătățește competențele și își atinge obiectivele profesionale.

În ansamblu, procesul de înregistrare și măsurile ulterioare asigură un suport personalizat și consecvent, care sprijină integrarea sustenabilă a persoanelor vulnerabile pe piața muncii, contribuind astfel la obiectivele de incluziune socială și dezvoltare economică durabilă promovate de proiect.

PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Solicitanții de finanțare nerambursabilă au obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor), transpuse în legislația națională prin Legea nr. 190/2018, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidențialității și comunicațiilor electronice), transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, participanții la activitățile proiectului vor fi informați despre obligativitatea de a furniza datele lor personale și despre faptul că datele lor personale vor fi prelucrate în aplicațiile electronice SMIS/MySMIS, în toate fazele de evaluare/ contractare/ implementare/ sustenabilitate a proiectului, cu respectarea dispozițiilor legale menționate. Beneficiarii trebuie să facă dovada ca au obținut consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal de la fiecare participant, în conformitate cu prevederile legale menționate. Depunerea cererii de



finanțare reprezintă un angajament ferm privind acordul solicitantului în nume propriu și/sau pentru interpuși, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal procesate în evaluarea proiectului.

În vederea respectării prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, reglementări transpuse în legislația națională prin intermediul Legii 190/2018, se vor derula următoarele activități:

- Obținerea acordului persoanelor din grupul țintă cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Informarea persoanelor din grupul țintă cu privire la toate aspectele ce privesc prelucrarea datelor cu caracter personal, respectiv: 1. Datele personale prelucrate sunt datele de identificare și alte date personale pe care participanții le comunică cu ocazia înscrierii în cadrul activităților oferite de organizație; 2. Datele personale sunt prelucrate doar pentru scopuri legitime, precum acela de a furniza informații și noutăți; 3. Comunicarea de informări se va realiza folosind procese automate, care nu presupun intervenție umană sau se pot realiza prin contact direct, telefonic sau prin poștă; 4. Datele personale colectate nu sunt comunicate terților, cu excepția controalelor din partea autorităților; 5. Datele personale sunt prelucrate pe tot parcursul prestării serviciilor și, după finalizarea acestora, cel puțin pe perioada impusă de prevederile legale aplicabile în domeniu; 6. Drepturile pe care le au beneficiarii serviciilor noastre sunt următoarele: Dreptul la informare, Dreptul la rectificare, Dreptul la ștergerea datelor, Dreptul la restricționarea prelucrării, Dreptul de opoziție, Dreptul la portabilitatea datelor, Dreptul de a depune plângere, Dreptul de retragere a consimțământului, Drepturi suplimentare aferente deciziilor automate.

Principiile asociate prelucrării datelor cu caracter personal vor fi aplicate cu strictețe pe toata durata de implementare a proiectului, la toate nivelurile și în toate subactivitățile sale.

CAPITOLUL V. IMPLICAREA ȘI MENȚINEREA GRUPULUI ȚINTĂ ÎN ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI

Este esențial ca persoanele din grupul țintă – adesea vulnerabile și dezavantajate pe piața muncii – să fie implicate activ și susținute pe parcursul întregului proiect. Datorită dificultăților economice și sociale cu care se confruntă aceste grupuri, simpla participare la activitățile proiectului nu este suficientă; este necesară o strategie bine definită care să includă măsuri de sprijin constant și adaptabilitate, pentru a asigura menținerea lor în program și atingerea obiectivelor de integrare pe piața muncii.



Implicarea și menținerea participanților presupun o serie de acțiuni structurate: de la sesiuni de informare și consiliere profesională, la monitorizarea continuă a progresului și oferirea de asistență logistică și psihologică, pentru a ajuta beneficiarii să depășească eventualele bariere. De asemenea, proiectul include mecanisme de recunoaștere a progresului, personalizarea activităților de formare și crearea unui mediu de suport, care sunt esențiale pentru consolidarea motivației și încurajarea participării active.

Prin aceste măsuri, proiectul își propune să creeze un mediu propice în care fiecare participant din grupul țintă să se simtă sprijinit și valorificat, crescând astfel șansele de angajare și îmbunătățirea calității vieții pe termen lung.

1. Consiliere profesională și sesiuni de suport

- Menținerea motivației: Consilierea profesională are rolul de a oferi suport constant pentru participanți, ajutându-i să își păstreze motivația și angajamentul față de activitățile proiectului.
- Gestionarea barierelor personale și profesionale: Sesiunile de suport sunt esențiale pentru a ajuta participanții să depășească barierele personale și profesionale care ar putea împiedica progresul lor. Aceste bariere pot include lipsa încrederii în sine, dificultăți în adaptarea la un mediu de lucru nou, probleme de comunicare sau de gestionare a timpului. Consilierea este disponibilă pentru a aborda aceste aspecte și pentru a crește capacitatea de reziliență a fiecărui participant.

2. Asistență educațională și logistică

- Suport pentru nevoile administrative: Pentru a reduce stresul administrativ și a facilita accesul la resursele proiectului, participanții primesc asistență pentru obținerea și completarea documentelor necesare, respectiv pentru înscrierea la cursuri de formare profesională, certificarea competențelor și evaluări periodice.
- Asistență pentru alte nevoi esențiale: În funcție de specificul fiecărui participant, suportul logistic poate include și asistență pentru organizarea programului personal, accesul la tehnologie necesară pentru cursuri online sau echipamente pentru activitățile de formare, astfel încât fiecare persoană să poată participa eficient și fără întreruperi.



3. Monitorizarea progresului și feedback periodic

- Evaluarea continuă a progresului: Echipa proiectului monitorizează în mod regulat progresul fiecărui participant prin întâlniri individuale, rapoarte de activitate și evaluări ale competențelor. Monitorizarea continuă permite identificarea rapidă a eventualelor probleme sau întârzieri și oferă cadrul necesar pentru intervenții proactive, ajustând sprijinul acolo unde este necesar (conform Anexa 4 - Raport de monitorizare a participării grupului țintă în proiect).
- Sesiuni de feedback cu participanții: Feedback-ul periodic din partea participanților permite echipei să ajusteze activitățile de sprijin în funcție de evoluția acestora. Participanții sunt încurajați să-și exprime părerile despre activitățile desfășurate, să discute eventualele provocări întâmpinate și să propună sugestii de îmbunătățire. Acest feedback ajută echipa proiectului să personalizeze și să adapteze în mod continuu intervențiile, oferind un sprijin mai eficient (Formular feedback).

4. Recunoașterea progresului și certificarea competențelor

- Recunoaștere și diplome pentru abilitățile dobândite: Pentru a încuraja progresul participanților și a recunoaște realizările lor, proiectul le oferă diplome și certificări oficiale pentru competențele dobândite. Aceste recunoașteri oficiale sunt esențiale pentru creșterea încrederii în sine a participanților și pentru a le spori atractivitatea pe piața muncii.
- Acces la oportunități de certificare și evaluare: Pentru participanții care dețin competențe dobândite informal, proiectul organizează sesiuni de evaluare și certificare a competențelor profesionale. Acest proces permite recunoașterea formală a abilităților participanților, oferindu-le un avantaj competitiv și crescându-le șansele de angajare.

5. Adaptabilitatea activităților și crearea unui mediu de sprijin și comunitate

- Flexibilitate în program și activități: Proiectul oferă flexibilitate în participarea la activități, ținând cont de nevoile fiecărui participant. De exemplu, pentru persoanele care au obligații familiale sau alte angajamente, activitățile pot fi programate în funcție de disponibilitatea acestora.
- Personalizarea parcursului profesional: În funcție de abilitățile și obiectivele fiecăruia, activitățile de consiliere și formare sunt adaptate la nivel individual. Proiectul le oferă astfel participanților acces la un parcurs personalizat care să le maximizeze șansele de integrare pe piața muncii.



- Crearea unei comunități de suport: Proiectul încurajează formarea unei comunități între participanți prin organizarea de grupuri de suport și sesiuni de networking. Acest mediu de sprijin ajută participanții să își împărtășească experiențele, să învețe unii de la alții și să se încurajeze reciproc, contribuind astfel la menținerea motivației și la succesul pe termen lung al fiecăruia.

Concluzie

Prin consiliere profesională, suport educațional și logistic, monitorizarea continuă, recunoașterea progresului și flexibilitatea activităților, proiectul oferă un suport cuprinzător pentru a menține implicarea participanților până la finalizarea intervenției. Această abordare adaptivă, orientată pe nevoile individuale și colective, garantează un cadru de dezvoltare stabil și motivant, sprijinind fiecare participant în atingerea obiectivelor de angajare și de dezvoltare personală. Aceste măsuri contribuie la creșterea șanselor de integrare sustenabilă pe piața muncii, la reducerea barierelor și la promovarea incluziunii sociale, îndeplinind obiectivele pe termen lung ale proiectului.



ANEXE

Anexa 1: Tabel centralizator întâlniri identificare grup țintă

- **Tipul întâlnirii:** Scurtă descriere a întâlnirii
- **Data întâlnirii:**
- **Locul întâlnirii:** Locația unde a avut loc întâlnirea
- **Responsabil de contact:** Expert identificare, selectare și menținere GRUPUL ȚINTĂ în proiect

Informații personale și de contact ale participantului

- **Nume și prenume**
- **Cod numeric personal (CNP)**
- **Domiciliu/reședință:** Adresa completă a participantului, pentru a verifica eligibilitatea geografică
- **Telefon:** Pentru contact direct
- **E-mail:** Pentru comunicări oficiale și invitații la activitățile ulterioare ale proiectului

Statut profesional: (categoria de grup țintă

Tipul întâlnirii	Data întâlnirii	Locul întâlnirii	Responsabil de contact	Informații personale și de contact ale participantului					Categoria de grup țintă
				Nume și prenume	CNP	Domiciliu/ reședință	Telefon	E-mail	



**Anexa 2 - Formular de verificare a documentației de eligibilitate pentru încadrarea în
grupul țintă**

Secțiunea 1: Datele personale ale participantului

- Nume și prenume: _____
- Data nașterii: _____
- Vârsta la momentul înscrierii: _____
- CNP: _____
- Domiciliu/Reședință: _____
- Număr telefon: _____
- E-mail: _____

Secțiunea 2: Documente prezentate pentru verificarea eligibilității

Completați pentru fiecare document bifând caseta corespunzătoare și completând detalii suplimentare:

Nr. crt.	Document solicitat	Prezentat (✓)	Valabil (✓)	Observații
1	Act de identitate (CI/BI)	☐	☐	_____
2	Adeverință SPO/AJOFM privind statutul de NEET	☐	☐	_____
3	Declarație de apartenență etnică (pentru romi)	☐	☐	_____
4	Documente care confirmă domiciliul în regiune eligibilă	☐	☐	_____
5	Alte documente relevante (specificați):	☐	☐	_____



Secțiunea 3: Confirmare eligibilitate

1. Categoriile eligibile (selectați toate care se aplică):
 - Tânăr NEET
 - Tânăr de etnie romă
 - Tânăr din mediul rural/comunități marginalizate
 - Tânăr cu dizabilități
 - Altă categorie vulnerabilă (specificați): _____
2. Criterii de eligibilitate îndeplinite (da/nu):
 - Vârsta între 16-30 ani: [] DA [] NU
 - Domiciliul/reședința în județ eligibil: [] DA [] NU
 - Profilarea realizată la SPO/AJOFM: [] DA [] NU

Secțiunea 4: Observații și concluzii

- Eligibilitatea participantului: [] Îndeplinește criteriile [] Nu îndeplinește criteriile
- Recomandări suplimentare:
- Data: _____

Acest formular trebuie completat pentru fiecare persoană înregistrată în Grupul Țintă și arhivat conform reglementărilor proiectului.

Expert identificare, selectare și menținere GT în proiect S

Semnatura:



Anexa 3 - Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/Subsemnata, _____,
CNP _____, declar că am fost informat despre faptul că datele
mele personale vor fi prelucrate în aplicațiile electronice SMIS/ MySMIS, în toate fazele de
evaluare/ contractare/ implementare/ sustenabilitate a proiectului, cu respectarea dispozițiilor
legale în vigoare și îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele cu
caracter personal.

Am luat la cunoștință că datele mele personale vor fi tratate confidențial, în conformitate
cu prevederile legale în vigoare privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, cu modificările și
completările ulterioare.

De asemenea, sunt de acord cu fotografierea/inregistrarea video și difuzarea imaginii
mele în toate acțiunile de vizibilitate referitoare la proiectul ID _____, fara a avea vreo
pretenție față de aceste apariții.

Data: _____

Nume prenume _____
Semnătura,